

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об образовательном подразделении**  
**ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ**  
**«ИРИ КОНС»**



Утверждаю:  
Генеральный директор  
ООО «ИРИ КОНС»  
А.С. Никитина  
15 ноября 2021 г.

**1. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ.**

1.1. Целями создания и деятельности Подразделения являются:

1.1.1. Реализация дополнительных образовательных программ на платной основе в целях всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан и организаций.

1.1.2. Реализация дополнительных профессиональных программ.

**2. ТИПЫ И ВИДЫ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ.**

2.1. Подразделение реализует следующие образовательные программы с целью повышения квалификации граждан по следующим направлениям:

- менеджмент и предпринимательство;
- требования международных стандартов (ISO) и национальных стандартов (ГОСТ Р ИСО);
- инструменты и методы развития бизнеса;
- бережливое производство;
- системы менеджмента на основе международных и национальных стандартов;
- иностранные языки;
- обеспечение экологической безопасности на предприятиях и в организациях в соответствии с требованиями законодательства РФ;
- обеспечение промышленной и пожарной безопасности на предприятиях и в организациях в соответствии с требованиями РФ;
- обеспечение соблюдения требований в области охраны труда и профессионального здоровья на предприятиях и в организациях в соответствии с требованиями законодательства РФ.

**3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.**

3.1. Обучение в Подразделении проводится для лиц со средним специальным и/или высшим образованием с отрывом от работы, без отрыва от работы, с частичным

отрывом от работы и по индивидуальным формам обучения, в том числе дистанционно.

3.2. Сроки и формы обучения устанавливаются Подразделением в соответствии с потребностями заказчика.

3.3. Заказчиком может выступать непосредственно физическое лицо, которое будет проходить обучение, либо юридическое лицо, заключившее Договор на обучение в отношении своих работников.

3.4. В Подразделении могут реализовываться различные по срокам, уровню и направленности программы. Продолжительность обучения на каждом этапе обучения определяется договором в зависимости от реализуемой Подразделением программы дополнительного профессионального образования.

3.5. В Подразделении устанавливаются следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, тренинги, консультации, семинары и практикумы по обмену опытом, выездные занятия.

3.6. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут и длительность учебного дня — не более 8 академических часов с перерывами.

3.9. По завершении полного курса обучения Подразделение выдает:

- обучающимся, успешно закончившим обучение полностью по любой из программ – свидетельство, удостоверение, либо диплом (в зависимости от программы обучения) установленного образца, за подписью Генерального директора;
- обучающимся, не полностью прошедшим курс обучения, либо окончившим полностью курс обучения, но не сдавшим итоговую аттестацию – справку установленного образца, за подписью Генерального директора;

3.11. Общая продолжительность занятий по программам дополнительного профессионального образования устанавливается в соответствии с утвержденными образовательными программами.

3.12. В Подразделении ведется обучение на русском языке.

3.13. Занятия в Подразделении проводятся в утреннее и дневное время в соответствии с расписанием и режимом работы Подразделения.

3.14. Обучение в Подразделении является платным. Размер платы за обучение, а также порядок и срок ее внесения определяются Договором на обучение с ООО «ИРИ КОНС».

3.15. Прием обучающихся происходит в течение всего календарного года. Прием осуществляется на основании заключенного Договора на обучение.

3.16. Порядок приема для обучения в Подразделении:

- в Подразделение могут быть приняты лица старше 18 лет независимо от их гражданства, места жительства, годные по здоровью к прохождению обучения;
- поступающий в Подразделение, заключает договор на обучение с ООО «ИРИ КОНС»
- зачисление в Подразделение производится, как правило, не позднее одного дня до начала занятий.

3.19. Программы дополнительного профессионального образования утверждаются и реализуются Подразделением самостоятельно с учетом потребностей обучающихся, а также требований государственных образовательных стандартов к уровню подготовки по соответствующему направлению. Решение об утверждении этих программ принимает Генеральный директор Общества.

3.20. Подразделение разрабатывает и утверждает учебные планы. Решение об утверждении этих программ принимает Генеральный директор Общества.

3.21. Учебный процесс в Подразделении может осуществляться в течение всего календарного года. Нагрузка преподавателей планируется на период учебного года. Продолжительность учебного года с 01 января по 31 декабря.

3.22. Доход от оказания платных образовательных услуг направляется на цели Подразделения, в том числе на увеличение расходов по заработной плате.

3.23. Права и обязанности Обучающихся в Подразделении определяются законодательством Российской Федерации, настоящим Положением.

3.24. Обучающиеся в Подразделении имеют право:

- на получение подготовки в соответствии с утвержденными программами;
- пользоваться имеющейся в Образовательном учреждении инструктивной, учебной и методической документацией по вопросам профессиональной деятельности, а также информационным фондом в период обучения в Подразделении.

Обучающиеся имеют также другие права, определенные законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

3.25. Обучающиеся в Подразделении обязаны:

- выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных учебным планом и реализуемой образовательной программой;
- не пропускать занятия без уважительных причин;
- уважать личное достоинство преподавателей и обучающихся;
- выполнять требования Положения и Правил внутреннего трудового распорядка Подразделения, приказы и распоряжения Генерального директора Общества.

3.26. За невыполнение Обучающимся обязанностей, возложенных на него настоящим Положением, к Обучающемуся могут быть применены меры дисциплинарного воздействия вплоть до отчисления из Подразделения.

#### **4. РАБОТНИКИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ.**

4.1. К педагогической деятельности в Подразделение допускаются лица, имеющие высшее профессиональное образование. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

4.2. Не допускаются к педагогической деятельности лица, которым она запрещена приговором суда или по медицинским показаниям, а также лица, имеющие судимость за определенные преступления, перечень которых установлен законом.

4.3. Наряду со штатными преподавателями учебный процесс в Подразделении могут осуществлять ведущие специалисты организаций на условиях совместительства или

почасовой оплаты труда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.4. Работники Подразделения имеют право:

- повышать профессиональную и педагогическую квалификацию за счет средств Общества;
- обжаловать приказы и распоряжения органов управления Общества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.5. Работники Подразделения имеют также другие права, определенные законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и трудовыми договорами.

4.6. Преподаватели Подразделения имеют право участвовать в формировании содержания образовательных программ, выбирать методы и средства обучения, наиболее полно отвечающие их индивидуальным особенностям и обеспечивающие высокое качество учебного и научного процессов.

4.7. Преподавателям Подразделения предоставляются права, определенные законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и трудовыми договорами.

4.8. Обязанности работников Подразделения:

- соблюдать настоящее Положение и Правила внутреннего трудового распорядка Подразделения;
- качественно выполнять возложенные на них функциональные обязанности, указанные в должностных инструкциях;
- обеспечивать необходимый профессиональный уровень своей деятельности, гарантирующий соблюдение прав обучающихся, способствующий успешной реализации образовательных программ;
- не применять антипедагогических методов воспитания, связанных с физическим и духовным насилием над личностью обучающегося.

4.9. За успехи в учебной, методической и научной деятельности для работников Подразделения правилами внутреннего распорядка устанавливаются различные формы поощрения.

4.10. Персонал Подразделения, как педагогический, так и вспомогательный, принимается на работу по трудовому договору или договору на оказание услуг в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.11. Заработная плата работнику Подразделения выплачивается за выполнение им функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором на основании штатного расписания Подразделения.

4.13. Работникам Подразделения гарантируются права, социальные гарантии и льготы, установленные действующим законодательством РФ.

4.14 В Подразделении предусмотрена должность научного работника, в обязанности которого, наряду с обязанностями, предусмотренными законодательством о науке и государственной научно-технической политике, входит формирование у обучающихся профессиональных качества по направлению подготовки, развитие у обучающихся самостоятельности, инициативы, творческих способностей. Научный работник имеет право участвовать в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности образовательной организации, выбирать

методы и средства проведения научных исследований, отвечающие мерам безопасности, бесплатно пользоваться образовательными, методическими и научными услугами образовательной организации.

## **5. УПРАВЛЕНИЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕМ.**

5.1. Высшим органом управления Подразделения является Руководитель Подразделения. Руководитель подразделения подотчетен Генеральному директору Общества.

5.2. К исключительной компетенции Генерального директора Общества относится:

- а) изменение положения Подразделения (утверждение новой редакции);
- б) определение приоритетных направлений деятельности Подразделения.

5.3. Текущее руководство деятельностью Подразделения осуществляет его Руководитель, назначаемый Генеральным директором Общества из числа третьих лиц. Кроме того, Генеральный директор Общества вправе возложить обязанности Руководителя подразделения на себя.

5.4. Руководитель подразделения:

осуществляет текущее руководство деятельностью Подразделения;

- принимает решения по вопросам деятельности Подразделения;
- решает любые другие вопросы деятельности Подразделения, не относящиеся к исключительной компетенции Генерального директора Общества.