ПРАВИЛА ПО ПРОВЕДЕНИЮ АУДИТА И СЕРТИФИКАЦИИ
СОГЛАШЕНИЕ С ЗАКАЗЧИКОМ

1. Услуги по сертификации и аудиту

1.1. Сфера действия и применение

Данные Правила по Проведению Сертификации и Аудита применимы ко всем услугам по сертификации, которые предлагаются и оказываются заказчикам Органа по сертификации (далее – ОС).

1.2. Термины и определения

- «Заказчик» - покупатель или любая организация, которая запрашивает или получает какие-либо услуги ОС по сертификации или проведению аудита, включая представителей, которые действуют от их имени.
- «Оценка» означает любую систематическую деятельность ОС для получения объективных данных и объективного оценивания для определения степени выполнения определенных критериев; так же называется «аудитом».
- «Аудитор» – аудиторы и эксперты, которые назначаются на процесс сертификации и аудита от имени ОС.

1.3. Услуги по Проведению Аудита и Сертификации

Проведение аудита и сертификации системы менеджмента независимой, компетентной третьей стороной, такой как ОС, дает ценные преимущества заказчику. Сертификат ОС будет служить доказательством действующей эффективной системы менеджмента, способной постоянно отвечать ожиданиям Заказчиков, а также законодательным и нормативным требованиям.

Во время аудита квалифицированные и опытные аудиторы оценивают систему менеджмента и ее процессы на предмет постоянного соответствия требованиям соответствующих стандартов.

1.4. Ссылка на индивидуальные коммерческие условия

Данные Правила по Проведению Аудита и Сертификации являются письменным соглашением по сертификации между Заказчиком и ОС, описывающем все применимые требования. В коммерческих договорах стороны определяют коммерческие условия.

2. Процесс Сертификации

ОС проводит аудит системы менеджмента с целью определения соответствия согласованным и признанным требованиям, таким как международные, национальные или отраслевые стандарты или спецификации. Такой процесс аудита может состоять из одного или более этапов, результатом является составление отчета по результатам аудита. При оказании услуг по сертификации ОС выдает сертификат, подтверждающий соответствие определенным требованиям, если выполнение всех применимых требований было подтверждено доказательствами.

Если в ходе аудита были выявлены несоответствия требованиям определенного стандарта или спецификации, тогда Заказчик должен запланировать корректирующие мероприятия и выполнить их в установленный срок. Сертификаты могут быть выданы только после того, как будет продемонстрировано результативное выполнение необходимых корректирующих мероприятий. В сертификате должны быть указаны область деятельности и срок действия сертификата.

Большинство наблюдений по аудиту основано на процессе выборки, нацеленной на получение надежных доказательств результативного внедрения и соответствия системы менеджмента. Допускается наличие другие бизнес-аспектов, положительных или отрицательных, которые не проверялись командой аудиторов. Единственная ответственность организации состоит в том, чтобы исследовать и оценить потенциальное воздействие и объем результатов, тем самым постоянно обеспечивая полное соответствие применяемым стандартам. В случае несоблюдения ОС ответственности не несет.

ОС и Заказчик соглашаются, что сертификация систем(ы) менеджмента Заказчика должна быть выполнена в соответствии с применимыми стандартами, специфичными для отрасли требованиями (если применимо) и в соответствии с данными Правилами.

ОС проводит аудиты и сертификацию, основываясь на принципах независимости, нейтралитета и объективности. Аудиты проводятся на производственной площадке/площадке, где непосредственно осуществляется деятельность Заказчика, но могут частично проводиться, заменяться или дополняться дистанционным аудитом. Тип, объем и план проведения аудита определяются применимыми аккредитационными правилами. ОС старается минимизировать любые вмешательства в бизнес-процессы при проведении аудита на площадке/территории Заказчика.

Процесс сертификации включает следующие шаги:

2.1 Исходная информация. Процесс получения заявки на сертификацию от Заказчика. ОС получает информацию об организации Заказчика, его системе менеджмента, размере и виде деятельности, а также его месторасположениях, подлежащих сертификации, на основе заполненной формы СФ146_Данные для аудита и, при необходимости, соответствующих Приложений к Данным для аудита.

2.2 Предложение и контракт. ОС предоставляет предложение по услугам проведения аудита и сертификации, составленное с учетом конкретных требований Заказчика на основе изначально предоставленной Заказчиком информации. Контракт - письменное соглашение, которое содержит все необходимые договоренности, а также применимые критерии аудита и сертификации. Данный контракт распространяется на все производственные площадки Заказчика, подлежащие сертификации.

2.3 **Предварительный аудит (по желанию).** Предварительный аудит может быть проведен для предварительной оценки готовности или анализа слабых мест, помогает определить слабые стороны и потенциалы для улучшения.

2.4 1-й этап аудита (анализ системы). Процедура проведения аудита начинается с анализа и оценки документации системы менеджмента, целей, результатов анализа со стороны руководства и внутренних аудитов. Во время этого процесса будет определено, в достаточной ли мере у Заказчика разработана/документирована система менеджмента и насколько она готова к сертификации. Аудитор объясняет выявленные слабые стороны и разъясняет необходимость требуемых мероприятий, чтобы Заказчик мог подготовиться к аудиту системы.

2.5 2-й этап аудита.

Назначенная команда аудиторов проводит аудит системы менеджмента Заказчика, на основе требований определенных стандартов по системам менеджмента и спецификаций, оценивает результативность процессов системы менеджмента, основываясь на наблюдениях, проведении осмотров, интервью, анализе соответствующих записей и других техниках аудита. Результаты аудита, включая все несоответствия, будут представлены Заказчику во время заключительного совещания. Требуемые планы мероприятий будут согласованы при необходимости.

2.6 Оценка системы и сертификация.

Независимый специальный проверяющий ОС оценивает процесс аудита и его результаты, а также принимает независимое решение о выдаче сертификата. Заказчик получает отчет по аудиту, документирующий результаты аудита. Если все применимые требования выполнены, Заказчик получает сертификат.

2.7 1-й и 2-й инспекционные аудиты.

В период срока действия сертификатов ОС должен провести инспекционные аудиты. Инспекционный аудит осуществляется в следующие сроки:

1. первый инспекционный аудит – 9-12 месяцев с даты последнего дня сертификационного аудита;
2. второй инспекционный аудит - 21-24 месяцев с даты последнего дня сертификационного аудита.

При последующих циклах дата первого инспекционного аудита должна быть не позднее 1 месяца после даты окончания ресертификации. Дата окончания второго инспекционного аудита должна быть не позднее, чем через 24 месяца после проведения заключительного совещания на втором этапе сертификации плюс месяц минус 3 месяца.

2.8 Ресертификация

До окончания срока действия сертификатов ОС должен провести ресертификационный аудит. Ресертификационный аудит осуществляется в следующие сроки: 33-36 месяцев с даты последнего сертификационного аудита.

При подтверждении выполнения всех требований выдается новый сертификат.

3. Права и обязанности Заказчика

3.1. Поддержание Системы Менеджмента

Для получения и поддержания сертификата Заказчик должен внедрить и поддерживать документированную систему менеджмента, которая отвечает требованиям выбранного стандарта. Заказчик должен представить доказательства соответствия и результативности оцениваемой системы менеджмента, доступные для оценки назначенной аудиторской группой. Заказчик должен предпринять все необходимые меры для того, чтобы обеспечить поддержание постоянного соответствия и результативности системы менеджмента.

Заказчик будет уведомлен о любых изменениях в программе сертификации, а также о новых или пересмотренных требованиях, имеющих отношение к Заказчику. ОС проверяет внедрение изменений Заказчиком и инициирует необходимые меры в процессе сертификации.

3.2. Доступ к информации

Заказчик обеспечивает доступ ОС ко всей необходимой информации и доступ во все помещения, которые необходимо проверить для выполнения назначенных задач аудита. Заказчик поручает всем своим уполномоченным представителям и сотрудникам своевременно предоставлять аудитору корректную и полную информацию относительно всех процессов, которые могут быть существенными для аудита. В рамках области сертификации системы менеджмента, все записи, касающиеся жалоб и соответствующих корректирующих действий, должны быть предоставлены ОС по запросу.

3.3. Уведомление об изменениях и непредвиденных ситуациях

Заказчик обязан немедленно проинформировать ОС обо всех вопросах, которые могут повлиять на способность системы менеджмента продолжить соответствовать требованиям стандарта, на соответствие которому проводилась сертификация. Это относится, в частности, к изменениям касающимся:

a) юридического, коммерческого, организационного статуса или прав собственности;

b) организации и руководства (например, основного управленческого персонала, лиц, принимающих решения, или технических специалистов;

c) контактного адреса и местоположения производственных площадок;

d) области деятельности в рамках сертифицированной системы менеджмента;

e) важных изменений в системе менеджмента и процессах.

Заказчик обязан немедленно уведомить ОС в случае отзыва продукции. Для сертификации в соответствии с ISO 45001: ЗАКАЗЧИК обязан в незамедлительном порядке информировать ОС о возникновении серьезного инцидента или нарушения правил ОЗиОБТ, требующих участия компетентного регулирующего органа, а также все инциденты, связанные с безопасностью труда, включая несчастные случаи на производстве, нарушения правовых требований и любые другие изменения, касающиеся информации о сертификате. Орган по сертификации оценивает риск этих инцидентов и инициирует соответствующие меры. В любых подобных случаях ОС будет консультироваться с Заказчиком и определит, может ли сертификат продолжать свое действие. В отдельных стандартах на сертификацию и соответствующих правилах используются разные временные рамки с точки зрения соблюдения этого срока.

3.4. Независимость Аудита

Заказчик обязан избегать любых ситуаций, которые могут поставить под сомнение независимость сотрудников и аудиторов ОС. Это касается, в частности, предложений по проведению консультаций, предложений о трудоустройстве, как штат, так и по договору субподряда, гражданско-правовому договору или иных видов денежных вознаграждений.

3.5. Конфиденциальность и Безопасность Информации

ОС предоставляет Заказчику сертификационные символы ОС и правила их использования. Заказчик признает, что все документы, которые ему предоставляются или к которым ему предоставляется доступ со стороны ОС для изучения, остаются собственностью ОС и эти документы могут быть использованы только для внутренних нужд Заказчика и не могут распространяться третьим лицам или использоваться в целях, отличных от оговоренных в данном или ином документе в письменном виде. Заказчик обязан сохранять строгую конфиденциальность любой полученной информации, согласно условиям данного соглашения, а также всех сведений, касающихся ОС, ее сотрудников и аудиторов. Это обязательство действительно и после прекращения действия договора. Заказчик также принимает это обязательство от имени любых агентов или вспомогательных лиц.

Допускается только полное использования отчета по аудиту Заказчиком. Использование выдержек или частей отчета не разрешается.

3.6. Право использовать сертификацию и знаки

Имея действующую сертификацию ОС, Заказчик имеет право использовать сертификат и соответствующие сертификационные знаки в рекламных целях согласно соответствующим правилам, опубликованным на веб-сайте ОС.

Авторизованное использование Логотипа Сертифицированной Системы Менеджмента ОС и других Сертификационных Знаков (далее – Знаки) должны поддерживать уверенность потребителей в сертифицированной системе менеджмента Заказчика и в соответствующей деятельности. Эти знаки используются в офисной канцелярии, брошюрах, интернете, на выставках, в рекламе. Знаки непосредственно ассоциируются с сертифицированной организацией и ее системой менеджмента. Использование сертификатов и знаков ограничено областью действия и сроком действия сертификации. Знаки не могут быть непосредственно указаны на продукте или упаковке или использоваться таким образом, чтобы создать впечатление, что они связаны с соответствием продукта. Заказчик не должен использовать свой сертификат таким образом, что это может негативно сказаться на репутации ОС и привести к потере доверия общественности.

3.7 Правила использования сертификационных знаков

Заявление о сертификации на упаковке или в сопроводительной документации должно содержать:
- наименование сертифицированного заказчика,
- тип системы менеджмента и применяемый стандарт,
- орган по сертификации, выдавший сертификат.

Держатель сертификата не должен:
- наносить знак соответствия на продукцию, упаковку продукции, отчеты о лабораторных исследованиях, протоколы поверки или испытаний, или использовать его иным способом, который может быть истолкован как подтверждение соответствия качества продукции. Упаковкой считается то, что можно снять без нарушения целостности продукта или без его повреждения. Этикетки или заводские таблички с характеристиками изделия считаются частью продукции;
- распространять использование знака соответствия на деятельность, не охваченную областью сертификации;
- использовать сертификат для структурных подразделений, филиалов или видов деятельности организации, не входящих в область сертификации.
- допускать использования ссылок на сертификацию своей системы менеджмента каким-либо образом, позволяющим предположить, что ОС сертифицировал продукцию (включая услугу) или процесс.
- допускать вводящие в заблуждение заявления относительно своей сертификации.
- использовать или разрешать использование документа о сертификации или какой-либо его части каким-либо образом, вводящим в заблуждение.

3.8 Жалобы

Каждый Заказчик ОС имеет право на предоставление услуг в согласованной сфере деятельности таким образом, чтобы все разумные ожидания и требования были выполнены. В случае если такие требования не выполнены, Заказчик может оформить жалобу на ОС. ОС запросит информацию, необходимую для анализа и улучшения.

3.9 Апелляция

Если Заказчик не согласен с конкретным решением по сертификации, он может подать письменную апелляцию и потребовать пересмотра решения. Отдельный беспристрастный эксперт, не участвующий в проведении аудита и принятии первоначального решения, принимает окончательное решение по апелляции после консультации с руководством ОС.

4. Права и Обязанности ОС

4.1. Аудит Систем Менеджмента

ОС подтверждает соответствие и результативность сертифицированной системы менеджмента Заказчика при помощи регулярных ежегодных аудитов. Для этих целей ОС предоставляется право доступа к производственным площадкам Заказчика в рамках запланированных визитов, разрешается наблюдать за производством, инспектировать процессы, продукцию и услуги, проводить интервью с сотрудниками и представителями Заказчика, анализировать документы и соответствующие записи, а также собирать информацию при помощи других техник аудита. Если ОС от третьих сторон получит информацию, которая ставит под сомнение соответствие или эффективность системы менеджмента, которую ОС сертифицировал, тогда ОС после консультации с Заказчиком может провести дополнительный, внеплановый аудит.

4.2. Аккредитация и Уполномочивание

ОС уполномочен различными органами аккредитации выдавать отчеты по аудиту и сертификаты согласно требованиям различных стандартов и норм. Это включает в себя обязанность позволять сотрудникам или вспомогательным лицам таких органов участвовать в аудите. В соответствии с применимыми правилами аккредитации и уполномочивания, ОС позволяет этим лицам оценивать как свои собственные документы, так и данные, касающиеся Заказчика и являющиеся предметом требований о конфиденциальности, установленных в данном документе. Дополнительно, если того обязательно требует конкретный стандарт или норма, данные и результаты аудита, касающиеся Заказчика, передаются в эти органы. Принимая данные Правила Проведения Аудита и Сертификации, Заказчик соглашается с применяемыми требованиями аккредитации и уполномочивания в актуальной версии (напр. ISO/IEC 17021-1), включая все упомянутые выше.

4.3 Назначение аудиторов

Назначение компетентных аудиторов является исключительной ответственностью ОС. ОС обязуется использовать только таких аудиторов, которые квалифицированы для выполнения определенных задач на основании своей технической квалификации, опыта и личных качеств. Аудиторы должны быть уполномочены по требуемому стандарту(ам), или спецификации (ям) и должны иметь необходимый опыт в сфере деятельности Заказчика, а также в сфере менеджмента и аудита. Во многих случаях ОС может назначить аудиторскую группу, состоящую из двух или более аудиторов для выполнения определенного аудита или процесса сертификации. Если аудитор становится недоступным до или во время аудита, ОС приложит все усилия чтобы предоставить подходящую замену такому аудитору, если это возможно.

Заказчик соглашается на присутствие наблюдателей со стороны аккредитующих органов при назначении данного вида мониторинга.

4.4 Разработка планов аудитов

ОС разрабатывает планы аудитов системы менеджмента по установленным требованиям на основе информации, предоставленной Заказчиком. Данные для аудита актуализируются и проверяются перед каждым аудитом. После согласования даты аудитов становятся обязательными. Отдельные соглашения по аудиту могут содержать положения о компенсации за отмену или перенос утвержденных аудитов.

4.5 Выдача сертификата

ОС должен выдать Сертификат ОС (далее – “Сертификат”) и предоставить его Заказчику после того, как Заказчик выполнит все требования сертификации и контрактные обязательства. Решение по сертификации находится в полной ответственности ОС, основанное на рекомендации аудиторов относительно выдачи и на всех результатах аудита, которые зафиксированы в отчете по аудиту. Сертификаты ОС действительны в течение ограниченного периода времени, обычно в течение максимум трех лет, начиная от даты выдачи.

4.6 Конфиденциальность и защита данных

ОС обязуется обеспечивать конфиденциальность всей конфиденциальной информации Заказчика, которая не находится в открытом доступе и которая предоставляется ОС в рамках его деятельности на площадках Заказчика, если такая информация относится к внутренним делам Заказчика или его деловым отношениям. Это также применимо к устным и письменным результатам аудита. ОС может раскрывать конфиденциальную информацию третьим лицам только с письменного согласия Заказчика, если только иное не предусмотрено в данных Правилах по Проведению Аудита и Сертификации. ОС несет ответственность за управление всей информацией, полученной или сформированной в ходе оказания услуг по сертификации на всех уровнях своей структуры, включая комитеты или внешние органы или лиц, действующих от его имени.

4.7 Публичность

ОС имеет право вести и публиковать реестр всех Заказчиков, имеющих действующую сертификацию ОС. Такая публикация содержит название и адрес сертифицированной организации, а также сферу деятельности, ссылочный стандарт/норму и статус сертификата. Таким образом, Заказчик дает согласие на публикацию такой информации в соответствии настоящим соглашением.

4.8 Электронная Коммуникация

Независимо от последующих действий, Заказчик уполномочивает ОС передавать незашифрованную конфиденциальную информацию и другую информацию через интернет или общедоступную сеть на электронные адреса или другие адреса, указанные Заказчиком. Заказчик осознает, что ОС не может гарантировать защиту и конфиденциальность таких передач. Заказчик соглашается, что передача конфиденциальной информации, которую ОС осуществляет через интернет или другую общедоступную сеть, не должна быть нарушением каких-либо обязательств по поводу конфиденциальности, установленных в данных Правилах по Проведению Аудита и Сертификации. Также Заказчик соглашается, что ОС не несет ответственности за какие-либо негативные последствия такой передачи, принимая во внимание факт, что ОС обращается с такой конфиденциальной информацией с той же степенью осторожности, что и с собственной конфиденциальной информацией.

Если Заказчик переходит по гиперссылке на веб-сайт ОС, Заказчик соглашается что: (I) информация на веб-сайте ОС принадлежит ОС; (II) сайт, на котором размещена ссылка, перенаправит пользователя непосредственно на сайт ОС, как это предусмотрено ОС без навязывания каких-либо рамок, окон браузера или содержания третьих лиц; и (III) веб-сайт, на котором размещена ссылка, может не упомянуть или не подразумевать, что Заказчик или его продукт или услуги подтверждены ОС.

5. Сертификаты и Знаки

5.1 Выдача сертификатов и использование знаков

Если во время аудита Заказчик продемонстрировал выполнение всех применимых требований, то ОС выдает сертификаты, подтверждающие соответствие системы менеджмента Заказчика выбранным национальными и международным стандартам, а также конкретным признанным требованиям отрасли или потребителей. Заказчику предоставляется право использовать сертификат и соответствующие знаки соответствия для того, чтобы поддержать уверенность своих деловых партнеров.

После выдачи Сертификата для того, чтобы гарантировать постоянное поддержание соответствия системы менеджмента, назначаются последующие инспекционные аудиты.

Заказчик соглашается сотрудничать с ОС в случае, если последний указывает в отчете, что система менеджмента Заказчика, не соответствуют регуляторным, нормативным, сертификационным или каким-либо другим применимым требованиям, включая обмен такой информацией, в то время как Заказчик предоставляет ОС информацию, собранную им по выявленному несоответствию, и отчет по необходимым корректирующим действиям.

Заказчик соглашается, что инспекционные аудиты, а также какие-либо специальные аудиты, проводимые ОС, предусмотрены исключительно как инструмент проверки, насколько система менеджмента Заказчика соответствует требованиям сертификации и что Заказчик ни в какой мере не освобождается от ответственности за свою систему менеджмента в рамках сферы действия сертификации.

Сертификаты и Знаки соответствия не могут передаваться правопреемникам или другим организациям. После окончания срока действия сертификата или в случае, если он был приостановлен, отменен или аннулирован, Заказчик должен прекратить использование сертификации в рекламных или других целях. Заказчик соглашается вернуть сертификат сразу после окончания его срока действия, отмены или аннулирования. Право оставить сертификат у Заказчика в таких случаях исключается.

5.2 Отказ в выдаче сертификатов

ОС может выдавать Сертификаты исключительно в том случае, если по итогам аудита (сертификационного/ ре-сертификационного) все требования стандартов или спецификаций выполнены. В случае невыполнения требований аудитор документирует их в отчете о несоответствиях и/или каким-либо другим образом определяет ограничения, которые нужно устранить, чтобы сертификат был выдан.

Все несоответствия или ограничения должны быть устранены, прежде чем будет выдан сертификат ОС. При необходимости ОС повторит частичный или полный аудит. Если несоответствия не были устранены или если предпосылки для выдачи сертификата не выполнены даже после повторных аудитов, то процедура сертификации завершается выдачей отчета без сертификата.

5.3 Приостановка, Отмена и Аннулирование Сертификата

5.3.1 Приостановка

ОС имеет право временно приостановить действие сертификата, если Заказчик нарушил сертификационные, контрактные или финансовые обязательства по отношению к ОС, которые включают, но не ограничиваются следующими:

- Корректирующие мероприятия в рамках системы менеджмента не были внедрены наглядным и результативным образом в течение согласованного периода времени;
- Сроки проведения аудитов, предложенные ОС, которые необходимы для поддержания действия сертификата, не выполняются, не соблюдается предусмотренная периодичность, которая обычно составляет один раз в двенадцать месяцев, и, таким образом, срок действия предыдущего аудита истекает;
- ОС не был вовремя проинформирован о запланированных изменениях системы менеджмента и других изменениях, которые влияют на соответствие системы менеджмента требованиям стандарта, на соответствие которому проводится аудит;
- Сертификат ОС или сертификационные символы подтверждения сертификации используются неверно и недозволенным способом;
- Обязательные платежи за услуги по аудиту и сертификации не были сделаны вовремя после как минимум одного письменного напоминания.

ОС имеет право приостановить действие сертификата, если после принятия решения о сертификации станет известно о серьезных нарушениях правил аккредитации.

ОС письменно извещает Заказчика о предполагаемой приостановке. Если причины предполагаемой приостановки не устранены в течение двух недель, ОС письменно информирует Заказчика о приостановке Сертификата, указывая причины, а также о корректирующих мероприятиях, которые необходимы для возобновления действия сертификата.

Сертификаты могут приостанавливаться на ограниченный период (обычно это максимум 90 дней). Если требуемые меры были эффективно реализованы в установленные сроки, то приостановка Сертификата отменяется. Если требуемые меры не были реализованы в установленные сроки, ОС может отменить Сертификат, как это описано ниже.

5.3.2 Отзыв

ОС имеет право отменить Сертификаты или объявить их недействительными с письменным уведомлением Заказчика в случаях, если:

- Период приостановки Сертификата истек;

- Соответствие системы менеджмента стандарту или спецификации, на которых она основывается, не подтверждено, или Заказчик не желает или не способен устранить несоответствия;
- Заказчик продолжает использовать сертификацию в рекламных целях после приостановки Сертификата;
- Заказчик использует сертификацию так, что это ставит под сомнение репутацию ОС;
- Условия, при которых выдается сертификат, больше не применимы;
- Заказчик добровольно или вынужденно подал заявление о банкротстве;
- Заказчик прекратил свои контрактные отношения с ОС.

5.3.3 Аннулирование

ОС уполномочен аннулировать Сертификаты или объявить их недействительными задним числом в случаях, если:

- Впоследствии оказалось, что предварительные условия для выдачи Сертификата, на самом деле не были выполнены;
- Заказчик скомпрометировал процедуру сертификации таким образом, что объективность, нейтральность и независимость результатов аудита оказались, по мнению ОС, под вопросом.

5.4 Возобновление сертификата, расширение, сужение области сертификации.

5.4.1 Возобновление сертификата

ОС возобновляет действие сертификата, которое было приостановлено, в том случае, если проблема, вызвавшая приостановление действия сертификата, была решена. Неспособность решить проблемы, из-за которых было приостановлено действие сертификата, в сроки, установленные ОС, приводит к отмене действия сертификата или сужению области сертификации.

5.4.2 Расширение области сертификации

Расширение области сертификации осуществляется ОС на основании заявки о расширении области действия ранее выданного сертификата. ОС проводит анализ заявки и решает проводить аудит на месте или аудит по анализу документации без выезда. При положительных результатах аудита держателю сертификата выдают новый сертификат, включающий в себя указание измененной области сертификации, при этом предыдущий сертификат отменяют, а держатель сертификата возвращает отмененный сертификат в ОС. Срок действия выдаваемого вновь сертификата остается тем же, что указан в отмененном сертификате. Аудит по изменению области сертификации может быть совмещен с очередным инспекционным аудитом.

5.4.3 Сужение области сертификации

ОС сужает область сертификации, чтобы исключить области, не удовлетворяющие требованиям, если заказчик постоянно или в значительной степени не может выполнить сертификационные требования применительно к этим областям. Любое сужение области сертификации осуществляется в соответствии с требованиями стандарта, используемого при сертификации. При сужении области сертификации Заказчик вносит коррективы во все свои рекламные материалы, содержащие ссылки на область сертификации.

Текущая версия данных правил размещена на www.dqs-russia.ru

Исполнитель Орган по сертификации	Представитель заказчика
_____ /	_____/